

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 26»**

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 248

**Об утверждении плана мероприятий
(«дорожная карта») по реализации
образовательных программ начального общего,
основного общего образования МБОУ «Школа № 26»
на основе результатов ВПР в 2021-2022 учебном году**

В целях обеспечения объективности проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), оценки образовательных результатов ВПР в 2022 году, в целях эффективной организации и корректировки образовательного процесса общеобразовательной организацией, на основании полученных результатов ВПР 2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий «дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации на основе результатов ВПР.

2. Соловской Е.С. – заместителю директора по учебной работе:

2.1 организовать работу по выполнению плана мероприятий («дорожной карты») по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации на основе результатов ВПР

2.2 провести разъяснительную работу среди педагогических работников, по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации на основе результатов ВПР;

2.3. обеспечить информационное сопровождение плана мероприятий («дорожная карта») по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации на основе результатов ВПР, своевременное размещение нормативных правовых актов, информационных материалов, по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации на основе результатов ВПР на официальном сайте ОО.

3. Педагогическим работникам руководствоваться при реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования общеобразовательной организации данным планом.

4. Ответственному за работу с сайтом, Гребенюк Л.О.:

- разместить план мероприятий «дорожную карту» в срок до 01.09.2021 года на сайте ОО;

- обеспечить своевременное размещение нормативных документов на сайте ОО.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 26»

Е.В. Зиновьева

С приказом ознакомлены на педагогическом совете № 1 от 31.08.2021 года

Алексеева Е.А.
Антонова Е.С.
Артунянц Н.А.
Гурова Е.С.
Дегтярева Д.А.
Домашев Д.А.
Дронова-Латухова Е.В.
Горлова Ю.В.
Гордиенко Н.В.
Гусакова К.А.
Корнаева И.М.

Костюченко Е.В.
Лыга Е.А.
Мякоткина Я.О.
Нешмонина Е.В.
Семенченко Т.Ф.
Спивакова О.Н.
Сизякина О.П.
Соловская Е.С.
Царева Н.А.
Штоль Н.А.
Хачатурян А.Г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Школа №26» в 2021-2022 учебном году**

№	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Издание приказов об организации, подготовке и проведению апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
1.2.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
1.3.	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим предметам.	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.				
2. 1.	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям- предметникам, показавшим низкие результаты	По итогам проверочных работ	Анализ проверочных работ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С., учителя
2.2	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2021-2022 гг.	Сентябрь-ноябрь 2021 г. февраль - март 2022 г.	Протоколы заседаний школьных МО	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С., председатели МО школы
2.3	Проведение уроков и дополнительных занятий, содержание которых включает задания, формирующие следующие умения (на основе анализа	В течение учебного года		Учителя предметники

	результатов ВПР-2020 – 2021- низкий процент выполнения отдельных заданий)			
2.4.	Проведение рейтинговых контрольных работ по предметам учебного плана в соответствии с утвержденными графиками с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций обучающихся	В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год	Аналитические справки	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.,
2.5.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей	до 01 ноября 2021 г. до 01 апреля 2022 г.	Информация ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С., председатели МО школы Учителя предметники
2.6.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР.	В течение учебного года	Аналитическая справка	Педагог-психолог
Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР				
2.7	Организация индивидуально - дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2020-2021)	В течение учебного года	Информация	Учителя-предметники, учителя начальных классов
2.8	Использование на уроках различных видов контроля: карточки- задания, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	В течение учебного года	Подборка материалов	Учителя-предметники, учителя начальных классов

III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
3.2	Организация и проведение школьных методических семинаров учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с Планом работы методических объединений школы.	Информация МО	Председатели МО школы
IV Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ВПР				
4.1.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора	Приказ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С
4.2.	Проведение тренировочных работ с обучающимися на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием демоверсий ВПР, отработка правил оформления проверочных работ.	В соответствии с планом работы МО школы	Информация	Председатели МО.
4. 4.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	Модульно по предметам	Информация в табличной форме	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С учителя начальных классов, учителя-предметники
V Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР				
5.1	Своевременная регистрация на интернет-портале ВПР	Согласно графику	Информация ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.

5.3.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по учебному предмету, через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С
VI				
Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР				
6.1.	Назначение в ОУ ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР учащихся на уровнях начального общего образования, основного общего образования в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	до 01.03.2022	Приказ по ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
6.2.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей)	Постоянно		Заместитель директора по ВР Гребенюк Л.О. Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в том числе индивидуальная информационно-	Родительские собрания (сентябрь 2021 г., ноябрь 2021 г., январь 2022 г., март 2022 г.)	Информация	Заместитель директора по ВР Дронова-Латухова Е.В. Заместитель директора по УВР Соловская

	разъяснительная работа с родителями (законными представителями)			Е.С. Классные руководители
VII				
Контроль за организацией и проведением ВПР на уровне муниципальных организаций				
7.1.	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за реализацией ФГОС, ФКГОС в полном объеме	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
7.2.	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией образовательных организаций уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся (история, обществознание, математика, русский язык, окружающий мир, иностранные языки, биология)	В соответствии с планом ВШК на 2021-2022 год	Информация ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С. Председатель МС школы Штоль Н.А.
7.3.	Систематический контроль за работой с обучающимися «группы риска»	В течение учебного года	Информация ОУ	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
VIII				
Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне муниципальных общеобразовательных организаций				
8.1.	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.
8.2.	Анализ итогов реализации «Дорожной карты»	Май 2021 года	Информация	Заместитель директора по УВР Соловская Е.С.