МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 26»

ПРИКАЗ

29.08.2026 **№ 283**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 434B6D055A84E4B7A80E797AB7FC930C
Владелец: Зинсвиева Елена Владимировна
Действителен: с 03.09.2025 до 27.11.2026

О запрете незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Школа № 26»

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих МБОУ «Школа № 26», руководствуясь Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» от 24.08.1998 № 124,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить педагогическому коллективу «Школа № 26» все виды сборов денежных средств, материальных ценностей на любые нужды, в том числе на рабочие тетради, формирование классного фонда, ремонт и информационно - эстетическое оформление классов и другие мероприятия и нужды с родителей (законных представителей) обучающихся школы.
2. Утвердить план работы по недопущению незаконных сборов и проведения мероприятий реагирования при наличии коррупционных действий в МБОУ «Школа № 26» (приложение № 1).
3. Все виды денежных операций осуществлять только через внебюджетный счет в соответствии с законодательством об образовании.
4. Классным руководителям, учителям 1-11 классов школы:

- Осуществлять разъяснительную работу о запрете незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
- Довести до сведения родителей, председателей родительских комитетов школы и классов требования данного приказа в срок до 07.09.2026 года;
- Включить в повестку дня очередных классных родительских собраний вопрос по разъяснению данного приказа.
- осуществлять контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств.
- о всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы по телефону: (863)251-69-88

5. Возложить на классных руководителей 1-11 классов персональную ответственность за незаконный сбор денежных средств (или участие в незаконном сборе денежных средств) с родителей;

6. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

7. За неисполнение требований данного приказа вносить предложения о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

8. Контроль за деятельностью педагогов школы по неукоснительному исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Гребенюк Л.О.

О всех случаях нарушения данного приказа незамедлительно докладывать директору школы.

9. Секретарю школы Костенко С.В. данный приказ довести до сведения всех педагогов школы (в т. ч. работающих по совместительству) под роспись. Обеспечить знакомство с данным приказом всех поступающих на работу в школу под роспись.

10. Зам. директору по ВР Гребенюк Л.О. разместить информацию о запрете сбора денежных средств и «телефон доверия» (863)251-69-88 на информационном стенде школы и на сайте МБОУ «Школа № 26».

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 26» Е.В. Зиновьева

Ознакомлены на ПС (Протокол № 1 от 29.08.2026)

Приложение № 1 к приказу от 29.08.2026 года № 283
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 26»
Е.В. Зиновьева

План мероприятий, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1.	Проведение информационно-просветительской разъяснительной работы с работниками МБОУ «Школа № 26», родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	текущий учебный год	постоянно	Директор, зам.директора по УВР, классные руководители 1-11 классов
2.	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) школы о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием	текущий учебный год	ежегодно	Директор, зам.директора по УВР
3	Размещение на официальном сайте школы в сети «Интернет» телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-	до 07.09.2026г.	постоянно	заместитель директора по ВР

	надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействие) руководителей и работников образовательных организаций нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), обучающихся (нарушения правил приема в образовательные организации, факты незаконных сборов денежных средств)			
4	Обеспечение функционирования «горячей линии» в школе по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение календарного года	постоянно	Директор
5.	Обеспечение предоставления гражданам-потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы	текущий учебный год	ежегодно	Директор, зам.директора по УВР, классные руководители 1-11 классов
6.	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте школы в сети «Интернет» сведений:	текущий учебный год	ежегодно	Директор, заместитель директора по ВР
6.1.	- о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды школы, а также осуществления контроля за их расходованием	текущий учебный год	ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер
6.2.	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	1 раз в год	Директор, главный бухгалтер

7.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	до 20 марта текущего учебного года	ежегодно	заместитель директора по УВР,
8.	Проведение мониторинга обеспеченности школы учебными пособиями, учебниками	до 01 октября текущего учебного года	1 раз в год	заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь